

## INFORMATIQUE TERTIAIRE – Outils de la bureautique

### Power Point

#### Objectifs :

- Savoir utiliser Power Point pour réaliser des présentations dynamiques.

#### Programme :

- **Présentation du logiciel**
  - Les différents modes d'affichage, les règles, les barres d'outil
- **Création d'un diaporama**
  - Choix/création d'un modèle
  - Modification du masque (diapositives, documents, ...)
  - Définition des styles
  - Insertion des entêtes et pieds de page
  - Création du plan
  - Modification des pages de commentaires
- **Ajout de textes et tableaux**
  - Création de zones de texte
  - Formatage des textes (police, couleur, ...)
  - Importation de textes Word et de tableaux Excel, gestion des liaisons
  - Manipulation de textes : déplacement, copie, ...)
- **Le graphisme**
  - La barre d'outils dessins
  - Ajouter des objets : rectangles, flèches, ...
  - Ajouter des dessins et des images
  - Modifier les propriétés de ces dessins et images : taille, position, couleur, cadre, rognage,
  - Manipulation de ces graphismes : ordre, groupement,
  - Insérer d'autres objets : sons, vidéo,...
- **Les enchainements de diapositives**
  - Les effets d'animation
  - Compilation et transition
  - Les boutons d'action et les liens hypertexte
  - Automatisation de l'animation
- **L'impression**
  - Les différentes possibilités d'impression : pages de commentaires, diapositives, document, commentaires, ...
- **Réflexion sur les éléments de communication**
  - Choix des mots
  - Notion de colorimétrie
  - Utilisation efficace des graphismes
  - Types d'images incorporées (taille, ...)
- **Travaux pratiques**

*Travaux pratiques sur votre version de logiciel*

#### Personnes concernées :

- Toute personne devant créer des présentations professionnelles.

Ceci est un exemple de formation réalisable. N'hésitez pas à nous consulter pour toute modification.

ARA-Formations

contact@araformations.com

Jean Marc Déléage

jdeleage@araformations.com

☎ 06 80 30 71 33

Joël Bazot

jbazot@araformations.com

☎ 06 81 95 17 38

ARA-Formations ■ SARL au capital de 18000€ ■ Siège social : 8 rue Clos Badinand 42290 Sorbiers